



Código de Ética

Síntese

➤ 1

Preâmbulo

➤ 2

Missão, Visão e Valores da Empresa

➤ 3

Princípios Gerais de Conduta nas Relações com *Stakeholders*

➤ 4

Implementação e Controle

1

Preâmbulo



Preâmbulo

A Gi Group Holding é um ecossistema global de serviços e consultoria de RH que apoia o desenvolvimento do mercado de trabalho, criando valor social e económico sustentável, **promovendo uma cultura de trabalho positiva e contribuindo para mudar a vida das pessoas.**

Neste contexto, este Código de Ética estabelece os valores e princípios que o Grupo (doravante Gi Group Holding) decidiu adoptar na condução dos seus negócios e nas suas relações com todos os seus *stakeholders*. Este Código representa agora uma parte integrante da política de Corporate Governance da Gi Group Holding.

“Adotar, apoiar e decretar o conjunto de valores centrais nas áreas dos direitos humanos, normas laborais, o ambiente e a luta contra a corrupção”

Este Código de Ética está em conformidade com o pedido feito pelas Nações Unidas de abraçar, apoiar e promulgar o conjunto de valores fundamentais nas áreas dos direitos humanos, normas laborais, ambiente e luta contra a corrupção codificados na **Declaração Universal dos Direitos Humanos, na Declaração da Organização Internacional do Trabalho sobre os Princípios e Direitos Fundamentais no Trabalho e nos Dez Princípios sobre Direitos Humanos, Trabalho, Ambiente e Anti-Corrupção do Global Compact.**

Como **Membro Corporativo Global do WEC** - World Employment Confederation, a Gi Group Holding adoptou o **Código de Conduta do WEC** e identifica-se com as Diretrizes da OCDE para Empresas Multinacionais. Este documento é emitido e aprovado pela Empresa-Mãe e vigora em todas as Empresas do Grupo, que o adoptam e incorporam formalmente nas suas próprias políticas e planos de formação.

As diretrizes e os princípios expressos neste documento devem ser incorporados juntamente com quaisquer códigos, regulamentos ou políticas locais adoptados por empresas individuais do Grupo ou, conforme exigido pelos regulamentos locais, para detalhar os vários aspectos do negócio e das relações empresariais. O Código de Ética é um ponto de referência obrigatório para todos os colaboradores e trabalhadores, desde os *Country Managers* até aos que desempenham funções de apoio, o qual orienta o trabalho diário e as relações interpessoais tanto interna como externamente com a sociedade e o mercado. Em nenhuma circunstância a crença de que estão a prosseguir os interesses e objetivos da Empresa para a qual trabalham justificará a violação do Código de Ética, que terá prioridade sobre quaisquer outros regulamentos internos, procedimentos e relações contratuais que com ela entrem em conflito.

A Gi Group Holding está confiante de que os seus stakeholders se identificam com os valores sobre os quais o Código de Ética se baseia, os partilham e os aplicam como base para um comportamento empresarial orientado pelos princípios de **integridade, lealdade, honestidade, transparência, respeito pelas regras e pela lei, e a ausência de conflitos de interesses empresariais ou pessoais.**

2

Missão, Visão e Valores Fundamentais da Empresa



Missão, Visão e Valores Fundamentais da Empresa

MISSÃO

“Através dos nossos serviços, queremos contribuir como interveniente-principal a um nível global, para a evolução do mercado de trabalho e para enfatizar o valor pessoal e social do trabalho.”

VISÃO

“Queremos ser reconhecidos como um *player* mundial responsável por criar um mercado global na área do trabalho sustentável, simplificado e satisfatório para candidatos e empresas, que reflita as necessidades do Mercado de Trabalho.”

Na visão da Gi Group Holding, promover uma cultura de Trabalho Sustentável significa criar as condições para que as pessoas desenvolvam as suas competências profissionais e permaneçam ativas ao longo das suas vidas, com vista a uma empregabilidade constante, eliminando fatores que desencorajem ou dificultem a entrada, permanência e crescimento no mundo do trabalho.

VALORES

O trabalho individual de cada Empresa dentro do Grupo baseia-se num conjunto de valores que está alinhada com a abordagem da Gi Group Holding no mercado de trabalho e nas sociedades onde opera.



CUIDADO

Temos o maior cuidado e orgulho naquilo que fazemos e estamos empenhados em realizar o nosso trabalho o melhor que conseguimos de forma a criar valor para as pessoas. Oferecemos soluções simples e claras que têm um impacto positivo nos **nossos colegas, candidatos e clientes, e em cada um de nós.**

A Gi Group Holding está consciente do papel público e social da sua missão e persegue-o com o maior cuidado e atenção. O trabalho deve ser bem feito, para si próprio e para aqueles a quem se destina. Neste contexto, o princípio central da Gi Group Holding baseia-se na qualidade do serviço, que está orientado para:

- Clientes: incluindo Empresas, Trabalhadores ou Candidatos: para responder às suas necessidades específicas oferecendo soluções e ferramentas eficazes, direcionadas e duradouras e que criem valor;
- Pessoas: para reforçar o reconhecimento da sua centralidade no que fazemos e da grande importância que o trabalho - ou a procura de trabalho - tem para as pessoas, tratando sempre cada indivíduo com respeito e cuidando deles com a convicção de que a Empresa desempenha um papel educativo nas suas vidas.



PAIXÃO

Somos apaixonados pelo que fazemos e cada um de nós está empenhado em que as necessidades, aspirações e objetivos dos nossos colegas, candidatos e clientes, sejam satisfeitas.

Através do nosso trabalho, esforçamo-nos por contribuir para os esforços que todas as Pessoas e as populações em geral fazem para criar os alicerces da sua felicidade.

A Gi Group Holding concebe o trabalho como um meio para que as pessoas se realizem, concretizem as suas aspirações e participem ativamente na criação de um maior bem-estar que possa perdurar no futuro. É por isso que a Gi Group Holding encoraja os seus trabalhadores e representantes a realizarem a sua missão de trabalho tornando-se apaixonados pela criação de oportunidades de trabalho que satisfaçam as necessidades e os objetivos das Pessoas e dos Clientes.



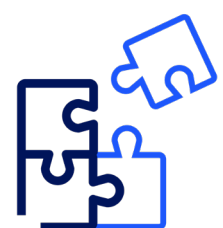
APRENDIZAGEM CONTÍNUA E INOVAÇÃO

Num mundo em rápida mudança, somos constantemente movidos pela curiosidade e o desejo genuíno de aprender, partilhando o nosso conhecimento pessoal e profissional, para apoiar o crescimento e a evolução da nossa organização e associados.

A Gi Group Holding está empenhada em desenvolver as capacidades e competências de todos os seus Colaboradores, Candidatos e Trabalhadores, nutrindo a curiosidade das Pessoas, valorizando e respeitando a diversidade, permitindo a cada indivíduo exprimir plenamente a sua energia e criatividade, de modo que todos possam realizar o seu potencial.

A inovação, o progresso e a aprendizagem contínua capacitam-nos a fazer o nosso melhor trabalho, a adaptar rapidamente às mudanças económicas e sociais e a assegurar a continuidade do negócio criando novas soluções, que em última análise beneficiam os nossos Terceiros envolvidos na empresa.

Verificamos isto na forma como os colaboradores da Gi Group Holding se colocam à disposição dos colegas, trabalhadores, candidatos, clientes e terceiros envolvidos na empresa partilhando os seus conhecimentos pessoais e profissionais no seu trabalho diário, através de canais de formação dedicados e iniciativas voluntárias.



COLABORAÇÃO

Acreditamos que trabalhar em equipa, promovendo uma cultura de colaboração, independentemente do papel de cada um, é a forma de alcançar os nossos objectivos desafiantes e desfrutar do nosso trabalho.

A Gi Group Holding acredita que as pessoas são o seu principal ativo, e que o envolvimento com a Missão da Empresa é essencial para a sua capacidade para o alcançar. A Gi Group Holding reconhece a importância de:

- a comunicação e o espírito de equipa, como um fator indispensável para tornar o trabalho agradável e aumentar o sentido de pertença;
- colaboração entre Colaboradores e unidades de negócio, baseada no respeito recíproco pelos profissionais dentro da organização, de modo a alcançar os objetivos comuns do Grupo;
- difusão do work-life balance, bem como a partilha de pontos de vista com todas, os Terceiros envolvidos na empresa de forma a garantir um crescimento partilhados.

Espera-se que todos na Gi Group Holding - independentemente da função, responsabilidade ou antiguidade, criem sinergias e estabeleçam relações positivas com os seus Colegas, troquem opiniões abertamente e façam propostas para melhorar os serviços e processos da organização da Empresa, criando assim valor para todos os envolvidos na empresa.



SUSTENTABILIDADE

Crescemos sempre a valorizar os nossos recursos humanos, financeiros e ambientais, tendo em conta as gerações futuras.

A Gi Group Holding acredita que o equilíbrio e as condições de desempenho de uma empresa são da maior importância para manter um negócio saudável e cumprir os objetivos de terceiros envolvidos na empresa.

O crescimento da empresa deve basear-se na valorização máxima dos recursos que nos são dados, conciliando a proteção do potencial humano, o desempenho económico, a responsabilidade social e a sustentabilidade ambiental.

Os colaboradores da Gi Group Holding sentem que estão ao serviço do seu ambiente e não o contrário.

Na verdade, estamos empenhados em assegurar que o serviço da empresa satisfaz tanto as necessidades das gerações atuais como das futuras.



RESPONSIBILIDADE

Promovemos o respeito dos direitos humanos e da diversidade e inclusão; apoiamos toda a legislação que proporcione maior proteção aos trabalhadores e desempenhe um papel ativo na erradicação da corrupção e de qualquer forma de abuso ou comportamento ilegal.

Espera-se que a Gi Group Holding, como uma empresa multinacional, atue como ponto de referência para as Instituições e assuma um papel ativo no estabelecimento de novas e melhores práticas locais e globais para o desenvolvimento tanto das comunidades locais como do mercado de trabalho, com respeito absoluto pelas leis e de acordo com o princípio da concorrência livre, regulada e justa.

Está também consciente de que o seu compromisso de construir o bem comum através das suas atividades diárias é da responsabilidade individual dos colaboradores da organização.

Todos na Gi Group Holding são, desta forma, chamados a agir e comunicar conscientemente, dentro da sua esfera de influência, tendo em mente a reputação da empresa e dos terceiros envolvidos na empresa, apoiando:

- Direitos humanos universalmente reconhecidos, e salvaguardando-os ativamente;
- Diversidade e inclusão, respeitando os princípios de igualdade, imparcialidade, proteção da dignidade e segurança pessoal e a erradicação de todas as formas de discriminação;
- Leis dos países onde o Grupo opera, resistindo a todas as formas de abuso e corrupção;
- Legislação que regula a saúde e segurança dos locais de trabalho, divulgando a cultura do risco zero e adotando as medidas preventivas mais eficazes;
- O ambiente, através da adoção das mais recentes iniciativas, tecnologias e práticas destinadas a protegê-lo.

3

Princípios Gerais de Conduta nas Relações com *Stakeholders*



Princípios Gerais de Conduta nas Relações com *Stakeholders*

A Gi Group Holding rege-se por fortes princípios éticos, alicerçados com ênfase na **responsabilidade individual**, como forma de encorajar todos os que trabalham para a Gi Group Holding, em particular os seus Trabalhadores e Colaboradores, a ter uma plena consciência das consequências das suas escolhas profissionais, não só para seu próprio benefício e para o da organização, mas também de todos os outros *stakeholders* incluindo Trabalhadores, Candidatos, Empresas Clientes, Instituições, Comunidades Locais, Fornecedores, Concorrentes e qualquer outro interveniente económico ou social dentro do mercado de trabalho.

Em conformidade com a sua **Política de Responsabilidade Social Empresarial**, a Gi Group Holding pede aos seus Parceiros Comerciais, Clientes e Fornecedores que leiam o seu Código de Ética e convida-os a cumprir as suas diretrizes de conduta, trabalhando com a máxima colaboração conjunta e alinhando-se com os princípios incluídos no Código.

LEGALIDADE

A Gi Group Holding trabalha com a Administração Pública, Instituições e todos os outros stakeholders em **relação às leis em vigor** nos países onde opera - adotando critérios de comportamento baseados nos princípios de transparência e equidade e comprometendo-se a sustentar nas suas políticas e práticas de trabalho:

- a **abolição efetiva do trabalho infantil**;
- a **eliminação de todas as formas de trabalho forçado e obrigatório**, combatendo também as práticas da escravatura moderna e do tráfico de seres humanos;
- a **livre associação dos Trabalhadores** e o direito à negociação coletiva;

- a **eliminação de todas as formas de discriminação**;
- o **respeito de todas as leis** que regulamentam o mercado de trabalho em relação à saúde e segurança no local de trabalho, procedimentos disciplinares, horários de trabalho e remuneração;
- a **luta contra a corrupção** em todas as suas formas, incluindo a extorsão e o suborno.

Em particular, todos os representantes da empresa estão estritamente proibidos de conduzir negócios não autorizados com a Administração Pública, incluindo a troca de dinheiro, favores ou presentes, exercer pressão sobre eles, emitir falsas declarações ou qualquer outro comportamento fraudulento que viole a lei, mesmo que exercido na falsa convicção de que estão a perseguir os interesses e objetivos da empresa.

JUSTIÇA

A Gi Group Holding baseia as suas atividades no princípio da **equidade**; equilibrando os interesses únicos do indivíduo - de cada Colaborador, Utilizador, Cliente e Fornecedor - com os da organização, e valoriza a diversidade e o respeito mútuo de acordo com os valores e princípios deste Código de Ética.

O princípio de equidade sustenta, em particular, o comportamento de todos os que trabalham na ou em nome da Gi Group Holding:

- nas suas relações com **Colaboradores, Candidatos e Trabalhadores**, devendo a seleção, recrutamento, formação, *payroll* e gestão de recursos humanos basear-se exclusivamente no mérito e na competência, sem qualquer tipo de discriminação baseada, por exemplo, no sexo, religião, origem ou etnia, origem cultural ou social, deficiência ou doença, orientação sexual, idade, estado civil ou opinião política;
- nas suas relações com **Pessoas**, nas quais não é permitido qualquer preconceito ou tratamento injusto e são promovidas condições de trabalho que favoreçam o desenvolvimento da personalidade e do profissionalismo do indivíduo;
- nas suas relações com **Clientes**, de modo a poder prestar serviços de qualidade cada vez mais elevada, tendo em conta as exigências particulares de cada um;
- nas suas relações com **Fornecedores**, nas quais a Gi Group Holding não pretende negar a ninguém que cumpra os seus critérios, a possibilidade de ganhar contratos, opondo-se a quaisquer práticas que influenciem os Fornecedores a celebrarem um contrato que lhes seja desfavorável.

CONFIDENCIALIDADE

A Gi Group Holding salvaguarda a **privacidade** de todos os Interessados e a **confidencialidade das informações e dados pessoais** que detém. A recolha, do tratamento e armazenamento de quaisquer dados pessoais só pode ser efetuada por indivíduos expressamente autorizados para o efeito sob a autoridade direta do responsável pelo tratamento ou processador de dados.

Os dados devem ser recolhidos e tratados para fins específicos, explícitos e legítimos, e de acordo com os princípios de adequação, relevância e limitação, e em nenhuma circunstância são autorizados a processar os dados autorizados a utilizar quaisquer informações para fins não relacionados com o exercício das atividades da empresa. Considerando a natureza sensível das informações e documentos tratados (incluindo CVs, folhas de vencimento, contratos de prestação de serviço e de trabalho, questionários sobre o clima empresarial, atividades de *headhunting*, processos de recolocação, ...), todas as pessoas que trabalham na Gi Group Holding, ou em seu nome, comprometem-se a respeitar os mais rigorosos procedimentos de privacidade para proteger todas as partes envolvidas, aderindo à legislação pertinente e aos compromissos acordados relacionados com o contrato de recrutamento ou acordos específicos de confidencialidade.

HONESTIDADE

A Gi Group Holding afirma que a honestidade é um pré-requisito para **construir credibilidade e desenvolver com todos os Stakeholders relações de confiança** que ajudem a melhorar o funcionamento, a imagem e a reputação do setor.

Uma **gestão empresarial honesta, eficiente e ética** deve caracterizar o trabalho dos representantes da Empresa a todos os níveis, dentro e fora do Grupo:

- de acordo com os princípios do mercado baseados no **respeito** pelas Pessoas, a livre iniciativa e regulação da concorrência, com base nos resultados e benefícios de interesse recíproco e para a comunidade;
- **cuidando** sempre dos bens tangíveis e intangíveis da Empresa, evitando categoricamente a perda, dano ou má utilização de qualquer bem, dados, informação comercial ou relação profissional com Candidatos, Trabalhadores, Clientes e Fornecedores, que representam um bem da Empresa e devem ser tratados como tal, a fim de garantir a prestação adequada de serviços.

TRANSPARÊNCIA

A Gi Group Holding baseia as suas ações, comunicações e prestação de informações no princípio da transparência, enfatizando o valor de ganhar a confiança dos *stakeholders*, internos e externos. A transparência representa um princípio, em particular:

- no que diz respeito à **gestão da Empresa e às relações contratuais** com Parceiros Comerciais, Clientes, Fornecedores, Candidatos e Trabalhadores, que devem ser justas, claras e transparentes;
- em relação aos **custos dos serviços oferecidos**, que devem ser claramente expressos e que, para os serviços associados à seleção e recrutamento de trabalhadores, nunca devem ser cobrados aos Candidatos ou Trabalhadores
- no que diz respeito à **comunicação externa** da Empresa, que deve ser verdadeira, simples, compreensível, rápida e acessível a todos.

Em particular, nenhum Colaborador ou Trabalhador está autorizado a transmitir opiniões pessoais em nome do Grupo ou de qualquer uma das suas empresas em qualquer canal, incluindo os meios de comunicação social. A divulgação de informações e dados relacionados com a Empresa, ou a utilização de logótipos, só é possível mediante autorização explícita.

SEGURANÇA E SAÚDE

A Gi Group Holding compromete-se a cumprir todas as suas obrigações legais em matéria de **Segurança, Higiene e Saúde**, começando com uma avaliação exaustiva dos riscos, seguida da definição clara de prevenção e protecção, de modo a garantir uma segurança e protecção eficazes no local de trabalho.

Todos os Trabalhadores e Colaboradores que agem em nome da Gi Group Holding, são obrigados, sem excepção, a:

- **respeitar as regras**, seguindo escrupulosamente quaisquer procedimentos específicos relacionados com o seu papel: as violações dos regulamentos nunca são toleradas, seja por que motivo for;
- **influenciar positivamente** os seus Colegas em relação aos princípios de boa conduta, atuando como promotores da segurança no local de trabalho, incluindo quanto a comportamentos adequados e esperados no local de trabalho e no traje pessoal;
- **adotar atitudes e comportamentos baseados nos princípios de respeito**, consideração, sobriedade e cortesia ao lidar quer com Colegas quer com terceiros.

A Gi Group Holding intervirá para prevenir qualquer caso de comportamento ofensivo, discriminatório, perigoso ou calunioso e proíbe estritamente a agressão física ou emocional, o uso de obscenidades e agressões verbais, assédio, mobbing ou bullying, e aplicará as medidas disciplinares ou sanções adequadas.

Além disso, a Gi Group Holding exige que os seus colaboradores estejam conscientes dos efeitos negativos do álcool e das drogas na sua própria saúde e na saúde de outras pessoas, tanto dentro como fora do local de trabalho.

Para a Gi Group Holding, isto significa assegurar boas condições de trabalho, protegendo o bem-estar físico e psicológico do trabalhador, respeitando a dignidade de todos. A Gi Group Holding pretende igualmente sensibilizar os Parceiros Comerciais, Clientes e Fornecedores para operarem de acordo com a mesma abordagem.

SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

A Gi Group Holding conduz as suas atividades no respeito de todas as leis e normas de protecção ambiental, com a consciência de que todas as Empresas, independentemente da natureza do seu negócio, são chamadas a implementar boas práticas de consumo que garantam um equilíbrio entre a utilização dos recursos naturais e a sua regeneração. Desta forma, a Gi Group Holding empreende iniciativas que promovem uma **maior responsabilidade ambiental** também nos seus colaboradores.

Na análise do impacto ambiental no seu negócio, o Grupo tem em conta e controla o consumo de energia, combustível da frota da empresa e materiais consumíveis, adotando, sempre que possível, tecnologias que reduzem o impacto ambiental e sensibilizando os Parceiros Comerciais, Clientes e Fornecedores para operarem de acordo com o mesmo princípio.

4

Implementação e Controlo

Implementação e Controlo

DESTINATÁRIOS DO CÓDIGO

Os destinatários do Código são::

- os membros dos órgãos decisores e fiscalizadores das diferentes Empresas do Grupo, os Gestores e os Trabalhadores que pertencem às estruturas organizacionais;
- os Trabalhadores Temporários;
- os Colaboradores e Consultores externos que atuam em nome ou por conta das Empresas do grupo.

As disposições do Código de Ética também se destinam, quando expressamente indicado, aos *stakeholders* externos com os quais as Empresas do grupo mantêm relações (Parceiros Comerciais, Fornecedores, Clientes, Instituições ...).

DIVULGAÇÃO E CONHECIMENTO DO CÓDIGO

É do interesse da Gi Group Holding que o Código de Ética seja distribuído a todos os Destinatários e a terceiros e que os valores nele contidos sejam partilhados. A fim de garantir a mais ampla distribuição possível, é também publicado na Internet e na Intranet da Empresa..

Os Diretores e os responsáveis de Departamento das Empresas do Grupo devem demonstrar através do seu trabalho os valores e disposições do Código de Ética, envidando todos os esforços para garantir que sejam compreendidos e prosseguidos por todos.

Os Trabalhadores, Colaboradores e Consultores devem adaptar a sua conduta de acordo com os valores, princípios e objetivos contidos no Código de Ética.

Todos os Destinatários e, na medida do aplicável, também os Parceiros Comerciais, Clientes e Fornecedores e os outros Interessados, estarão familiarizados com as disposições estabelecidas no Código de Ética, as normas de referência e os procedimentos corporativos que regulam cada função interna específica, e serão solicitados a respeitá-los. Para o efeito, a Gi Group Holding promove cursos de formação adequados e solicita que todos os Destinatários requeiram todas as informações necessárias para interpretar corretamente o Código de Ética e aplicar as normas nele contidas.

APLICAÇÃO DO CÓDIGO

A observância, interpretação e verificação dos princípios contidos neste Código de Ética são da responsabilidade da Equipa de Responsabilidade Social Empresarial (CSRT), que tem os seus próprios poderes executivos e de supervisão e é expressamente responsável por:

- propor e validar a atualização do Código de Conduta em relação às alterações legislativas e à evolução dos negócios e da organização;
- validar as Políticas da Gi Group Holding decorrentes diretamente do conteúdo do Código de Ética (denominadas Políticas Globais de Nível Superior) ;
- supervisionar a aplicação e funcionamento deste Código e das Políticas Globais de Nível Superior relacionadas com o mesmo;
- supervisionar a informação fornecida e a formação de todos os Destinatários.

Cada Destinatário compromete-se a denunciar qualquer comportamento ou situação que se afaste dos princípios do Código de Ética.

Qualquer situação ou comportamento que infrinja as disposições estabelecidas neste Código, as Políticas Globais de Nível Superior em vigor, que não possa ser resolvido pelo indivíduo ou qualquer relatório direto deve ser comunicado através da ferramenta online [Gi Group Holding Reporting Channel](#), disponível também nos websites do Grupo. Cada relatório será processado de modo a garantir o anonimato e a proteção contra o risco de discriminação contra qualquer pessoa que comunique violações do Código.

Em qualquer caso, é sempre possível contactar a Equipa CSR por e-mail para CSRT@gigroup.com, ou por correio para o endereço Gi Group CSRT - piazza IV Novembre 5 - Milão).

